

## Mit wem nehme ich Kontakt auf, wenn ich Fragen oder Anliegen habe?

Sj. 2015/2016

**Tel.: 05344 262920-**

- Nachfragen bzgl. der Mensa-Abrechnungen
- Abgabe der Bildungskarte
- *Interne Zuständigkeit: Buchungen/Einzug/Finanzverwaltung GiroWeb (Mensa)*



Sekretariat Schüler/Eltern Jg. 5-7 & Mensa  
Frau Biely  
Mo.-Do. 7.30 - 11.45 Uhr  
Tel.: **-30** Fax: -31  
sekretariat5-7@igs-lengede.de

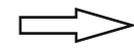
- Krankmeldungen (einschl. Stornierung Mittagessen)
- Mitteilung von geänderten Kontaktdaten (neue Anschrift, Tel. usw.)
- Abgabe von Bescheinigungen zur reduzierten/freien Lernmittelausleihe
- Ausgabe von Bescheinigungen, Unfallmeldungen usw.
- Nachfragen bei Überweisungen Kopierkosten und Klassenfahrten
- Abholen von Lernentwicklungsberichten (bei Abwesenheit am letzten Schultag)
- Anrufen der Erziehungsberechtigten bei Erkrankung des Kindes während der Schulzeit
- Information der Erziehungsberechtigten bei unentschuldigtem Fehlen
- *Interne Zuständigkeit: Pflege Schülerdaten (einschl. Kurse) in Schulverwaltungssoftware*

Jg. 5-7

Jg. 8-13

Sekretariat Schüler/Eltern Jg. 8-13  
Frau Dworaczek  
Mo.-Fr. 7.30 - 12.30 Uhr  
Tel.: **-20** Fax: -21  
sekretariat8-13@igs-lengede.de

- Versand von Post an Mitglieder der schulischen Gremien (Konferenzen usw.)
- Terminplanung Schulleitung
- Ansprechpartner für Elternvertreter
- *Interne Zuständigkeit: Assistenz der Schulleitung, Personal, Finanzen, Post, Listendruck, Vorlagenerstellung, Datenpflege (außer Schülerdaten), Schulverwaltungssoftware*



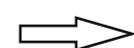
Sekretariat Schulleitung/Personal  
Frau Haufmann  
Mo.-Do. 7.30 - 14.45 Uhr, Fr. 7.30 - 13.30  
Tel.: -10 Fax: -11  
sekretariat@igs-lengede.de

- Hinweise auf Allergien auf Lebensmittel usw.
- Allgemeine Nachfragen und Hinweise zum Mittagessen
- *Interne Zuständigkeit: Geschäftsführung Mensabetriebe*



Mensa-Leitung: Frau Schweingruber  
Tel.: -55  
mensa@igs-lengede.de

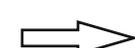
- Ausgabe und Rücknahme von Schulbüchern
- Rechnungsstellung bei beschädigten Schulbüchern
- Schülerpasswörter
- *Interne Zuständigkeit: LEB-Druck, Internet-Präsenz, Kopie-Großaufträge, Bestellungen, Veranstaltungsmanagement, Wartung EDV/Technik, Materialausgabe, Aktenmanagement*



Schulassistentin: Frau Maciejewski  
Tel.: -15  
schulassistentin@igs-lengede.de

- Fundsachen
- *Interne Zuständigkeit: Gebäudemanagement*

Bodenstedter Weg  
Willi-Frohwein-Haus



Hausmeister: Herr Willke, Tel.: -19  
hausmeister-bsw@igs-lengede.de



Hausmeister: Herr Wiegmann, Tel.: -29  
hausmeister-wfh@igs-lengede.de

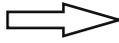
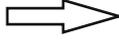
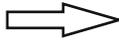
- AG-Angebote (einschl. Wahlen)
- Information der Erziehungsberechtigten bei unentschuldigtem Fehlen
- *Interne Zuständigkeit: Gewinnung & Betreuung der AG-Leiter, Vertragsgestaltung, Honorare*



Ganztagsbüro: Hr. Geppert, Fr. Deinert  
Tel.: -16, ganztag@igs-lengede.de

## Mit wem nehme ich Kontakt auf, wenn ich Fragen oder Anliegen habe?

Sj. 2015/2016

<ul style="list-style-type: none"><li>• Nachfragen bzgl. der <b>Mensa-Abrechnungen</b></li><li>• Abgabe der <b>Bildungskarte</b></li></ul>		<p><b>Tel.: 05344 262920-</b></p> <p><u>Sekretariat Schüler/Eltern Jg. 5-7 &amp; Mensa</u> Frau Biely Mo.-Do. 7.30 - 11.45 Uhr Tel.: <b>-30</b> Fax: -31 <b>sekretariat5-7@igs-lengede.de</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Krankmeldungen</b> (einschl. Stornierung Mittagessen)</li><li>• <b>Mitteilung von geänderten Kontaktdaten</b> (neue Anschrift, Tel. usw.)</li><li>• <b>Abgabe von Bescheinigungen</b> zur reduzierten/freien Lernmittelausleihe</li><li>• <b>Ausgabe von Bescheinigungen</b>, Unfallmeldungen usw.</li><li>• Abholen von Lernentwicklungsberichten (bei Abwesenheit am letzten Schultag)</li><li>• Anrufen der Erziehungsberechtigten bei Erkrankung des Kindes während der Schulzeit</li><li>• Information der Erziehungsberechtigten bei unentschuldigtem Fehlen</li></ul>	<p>Jg. 5-7 </p> <p>Jg. 8-10 </p>	<p><u>Sekretariat Schüler/Eltern Jg. 8-13</u> Frau Dworaczek Mo.-Fr. 7.30 - 12.30 Uhr Tel.: <b>-20</b> Fax: -21 <b>sekretariat8-13@igs-lengede.de</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nachfragen bei Überweisungen</li><li>• Versand von Post an Mitglieder der schulischen Gremien (Konferenzen usw.)</li><li>• Terminplanung Schulleitung (Braun, Knobel, Jasper)</li><li>• Ansprechpartner für Elternvertreter</li></ul>		<p><u>Sekretar. Schulleitung/Personal/Finanzen</u> Frau Haufmann Mo.-Do. 7.30 - 14.45 Uhr, Fr. 7.30 - 13.30 Tel.: -10 Fax: -11 sekretariat@igs-lengede.de</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hinweise auf Allergien auf Lebensmittel usw.</li><li>• Allgemeine Nachfragen und Hinweise zum Mittagessen</li></ul>		<p><u>Mensa-Leitung:</u> Frau Schweingruber Tel.: -55 mensa@igs-lengede.de</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ausgabe und Rücknahme von Schulbüchern</li><li>• Rechnungsstellung bei beschädigten Schulbüchern</li><li>• Schülerpasswörter</li></ul>		<p><u>Schulassistentin:</u> Frau Maciejewski Tel.: -15 schulassistentin@igs-lengede.de</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• AG-Angebote (einschl. Wahlen)</li><li>• Information der Erziehungsberechtigten bei unentschuldigtem Fehlen</li></ul>		<p><u>Ganztagsbüro:</u> Hr. Geppert, Fr. Deinert Tel.: -16 ganztage@igs-lengede.de</p>

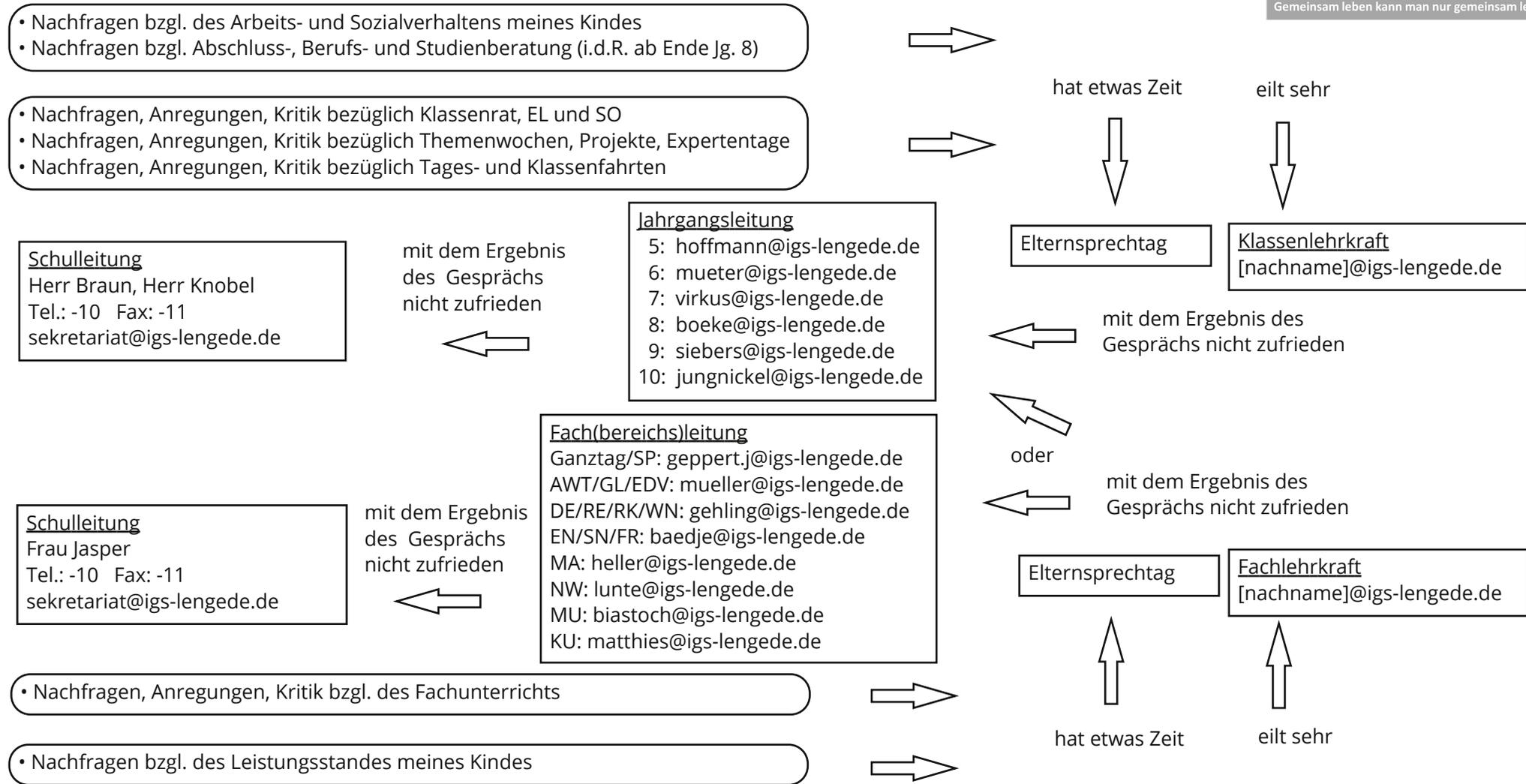
Beratungslehrerin: Fr. Kalkhof  
kalkhof@igs-lengede.de

Schulseelsorge: Fr. Gehling  
gehling@igs-lengede.de

Mobbing-Interventionsteam: Fr. Heumann  
heumann@igs-lengede.de

## Mit wem nehme ich Kontakt auf, wenn ich Fragen oder Anliegen habe?

Sj. 2015/2016



### Hinweise:

- Die E-Mail-Adressen der Lehrkräfte können Sie unserer Homepage unter [www.igs-lengede.de](http://www.igs-lengede.de) -> Lehrer entnehmen.
- Eine Rückrufbitte kann auch telefonisch über das für den Jahrgang zuständige Sekretariat erfolgen.
- Wir bitten um Verständnis, dass Telefonanrufe generell nicht direkt weitergeleitet werden und unangemeldete Gespräche von Lehrkräften generell nicht geführt werden. Während der Schulzeit konzentrieren sich die Lehrkräfte auf den Unterricht, haben Besprechungen, führen terminierte Gespräche oder haben Pause.
- Sollte ein persönliches Gespräch erforderlich sein, so wird Ihnen die Lehrkraft i.d.R. innerhalb von drei Schultagen Terminvorschläge unterbreiten.
- Gespräche außerhalb des Elternsprechtages werden - abhängig von dem Stundenplan der Lehrkraft - i.d.R. zwischen 8.00 Uhr und 15.00 Uhr (Fr. bis 13.00 Uhr) geführt.
- Bitte beachten Sie auch die Hinweise in unserem Dokument "Gefahrenvermeidung & grundlegende Regelungen".